

高齡者の就業が見込める仕事、職務一覧

生涯職業能力開発体系

高齢者の就業が見込める職務内容

様式 1

活用区分		職業能力開発(人材育成)の流れ							
標準化 共同化 実践化 目標化	職場における職務内容 おける部門と業務を調査	職業能力体系の作成		職業能力開発ニーズの調査に際しては、企業戦略・産業構造・経済動向・自己評価による職業能力開発ニーズの調査を行う。		能力開発の目標設定及び確認	職業能力体系の作成	訓練の実施 ・OJT ・Off-JT ・自己啓発(SD)	職務遂行能力の向上 インフラの向上
		部門	L 1	L 2	L 3	L 4			
		総務	【庶務管理】 庶務・渉外実務(補助) 施設管理実務(補助)	庶務・渉外実務	施設管理実務	庶務・渉外運営管理 施設管理			
		経理	【法務管理】 株式・法務実務	法務管理推進	リスクマネジメント				
営業	【人事・労務管理】 人事管理実務(補助) 研修に関する実務(補助) 労務管理実務(補助)	研修に関する実務	労務管理実務	能力開発企画	労務管理推進				
資材管理	【財務・税務会計】 会計記帳実務(補助)	財務会計実務	財務諸表報告実務	財務・税務管理					
生産管理	【原価計算】 原価計算実務(補助)	原価計算実務	原価管理						
品質管理	【管理会計】 資金収支管理	資金収支管理	予算・資金管理						
設備工事	【営業管理】 営業計画実務(補助) 営業管理実務(補助)	営業計画実務	営業管理実務	営業計画推進	営業管理推進	営業・マーケティング戦略			
技術	【営業活動】 営業活動実務(補助)	営業活動実務	営業活動管理						
開発設計	【購買管理】 購買管理実務(補助)	購買管理実務	購買管理推進						
	【工程管理】 生産計画実務(補助) 生産統制管理実務(補助)	生産計画実務	生産統制管理実務	生産計画推進	生産統制管理推進				
生産技術	【在庫・物流管理】 在庫・物流管理実務(補助)	在庫・物流管理実務	在庫・物流管理推進						
	【原価管理】 原価管理実務(補助)	原価管理実務	原価管理改善						
製造	【設備管理】 設備管理実務(補助)	設備管理実務	設備管理推進						
	【品質管理】 品質管理実務(補助)	品質管理実務	特許出願維持管理 実用新案出願維持管理	品質管理推進	ライセンス係争	品質経営戦略			
加工	【品質保証】 品質管理実務(補助)	品質管理実務	ISO9001の推進、統括	品質改善	品質経営戦略				
	【設計】 設計計算 作図	設計計算	プラン						
製造	【積算】 計算 原価算出・提出金額の算出	数量の拾い出し							
	【情報技術(施工)】 材料・機器の手配	各種工事	検査・試験	光通信施工 ワイヤレス通信インフラ施工					
製造	【情報技術(施工管理)】 引渡し・付帯サービス		プラン	工程管理					
	【技術開発】 部品の開発、改良	部品の開発、改良	制御システムの開発、改良						
製造	【機械設計】 トレース	部品設計	製品設計 プレス金型設計 プラスチック金型設計 生産システム設計	試作・試験					
	【治工具設計】 治工具設計	治工具設計							
製造	【電子回路設計】 電源回路設計 表示回路設計 デジタル回路計測	入力回路設計 駆動回路設計 マイクロコンピュータ回路設計 ディスクリット回路設計 アナログIC回路 デジタルIC回路 プロセッサ利用技術 電子部品・プリント基盤の熱設計 高周波回路 データ処理	通信回路設計 ディジタル回路設計 ローノイズ回路設計 インタフェース回路技術 信号処理回路設計 シミュレーション技術 PLD・FPGA回路設計 プリント基板設計 高周波回路設計 高周波回路実装技術 EMC対策						
	【通信システム設計】 アナログ通信システム設計	伝送回路設計 デジタル通信システム設計	通信システム設計 無線通信システム設計 移動体通信システム設計						
製造	【機構・ケース設計】 設計基本	部品設計	試作・試験						
	【実装設計】 基板形成	パターン設計	基板検査	実装基板設計					
製造	【作業標準化】 作業標準化								
	【作業改善】 作業改善								
製造	【生産設備設計】 システム設計 生産設備設計								
	【設備保全】 機械装置の保全 電気の保全	設備機器の保全 電気の保全	設備診断						
製造	【機械保全】 電氣的修理	機械的修理							
	【旋盤加工】 旋盤加工	複雑な旋盤加工							
製造	【フライス盤加工】 フライス盤加工	複雑なフライス盤加工							
	【NC旋盤加工】 NC旋盤オペレート	プログラミング	NC旋盤加工						
製造	【マシニングセンタ加工】 マシニングセンタオペレート	プログラミング	マシニングセンタ加工						

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
総務	庶務管理		庶務・渉外実務（補助）	庶務・渉外実務	庶務・渉外運営管理	
			文書作成	文書作成・管理	事務処理の効率化	
		来訪者の受付	社内規程の管理	広報計画策定		
		電話対応	情報機器の管理	行事の運営		
		郵便物等の受発信及び電話使用の管理	秘書業務	施設管理		
		備品・用度品管理	広報活動	固定資産運用		
		社有車の管理	広告・宣伝	警備・保安・防災体制に関する企画		
		出張手続き	行事の企画			
		会議の準備	施設管理実務			
		贈答対応	固定資産の管理			
		慶弔対応	リース・レンタル物件管理			
		施設管理実務（補助）	損害保険に関する手続き			
		オフィス管理	警備・保安・防災に関する管理			
		固定資産の管理事務				
		法務管理		株式・法務実務	法務管理推進	リスクマネジメント
			株式業務	株式・社債の発行等	製造物責任のリスク対応	
			設立・登記に関する手続き	株主総会の実施	知的所有権の管理・運用	
			契約書の作成	示談・訴訟への対応	品質保証管理	
				製造物責任に関する実務	国際標準への対応	
				品質データ管理		
				契約書管理		

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
	人事・労務管理		人事管理実務（補助）	研修に関する実務	能力開発企画	
			採用活動	研修の実施	能力開発計画	
			入社手続き	労務管理実務	研修計画	
			研修に関する実務（補助）	福利厚生制度の運用	自己啓発支援	
			研修に関する手続き	労働災害、通勤災害への対応	OJTの企画・運営	
			労務管理実務（補助）	安全衛生委員会の実施	労務管理推進	
			福利厚生施設の管理 健康診断の実施 勤怠管理	作業環境の整備 社会保険に関する実務	福利厚生予算の管理 安全衛生対策 就業管理 労働条件調査・分析 労務企画 労働条件の改訂 不当労働行為防止への対応 賃金に関する企画・立案	
経理	財務・税務会計		会計記帳実務（補助）	財務会計実務	財務・税務管理	
			取引の分類と仕訳	会計方式に沿った会計処理	債権・債務の管理	
			現預金取引の出納	債権・債務の実務	証券取引法に基づく各種財務諸表の作成	
			証ひょう類の整理	小切手・手形の振出、支払 金融、固定資産、有価証券等の取引 コンピュータ会計	課税申告書の作成 国際会計基準への対応	
			財務諸表報告実務			

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
			決算手続き 財務諸表に関する事務手続き 会計原則に準拠した書類作成 課税申告書の納付手続き		
	原価計算	原価計算実務（補助） 原価の分類と集計	原価計算実務 原価計算基準に沿った会計処理 実際原価計算の計算手続き 標準原価計算の手続き 直接原価計算の手続き	原価管理 原価標準の設定と差異分析 原価低減策の企画・立案 直接原価計算と利益計画 特殊原価と意思決定	
	管理会計		資金収支管理 資金繰り表の作成 予算編成手続き	予算・資金管理 資金調達・資金運用、資金管理 利益計画と管理 資金市場動向の把握調査 総合予算の作成 予算編成方針の立案 予算実績差異報告書の作成	
営業	営業管理	営業計画実務（補助） 営業計画立案と策定補助 マーケティング調査の補助 営業管理実務（補助） 営業管理書類の作成 債権回収補助業務	営業計画実務 市場調査と分析 製品計画立案のための調査と分析 販売予測分析 営業経費予算の調査と分析	営業計画推進 製品計画の立案と策定 新製品開発支援 販売予測 販売目標の設定 営業経費予算の編成	営業・マーケティング戦略 営業・マーケティング戦略の立案と策定 営業管理体制の構築

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				営業管理実務 営業・顧客情報の管理 営業実績の管理 営業経費予算の管理 債権回収実務 営業活動計画の管理	販売計画の作成 販売計画の推進と改善 広告企画 営業活動支援 営業管理推進 営業管理の調整 債権回収管理 営業担当者育成	
	営業活動	営業活動実務(補助)	商談の基本 プレゼンテーション実施補助 見積書の作成 得意先営業活動計画の作成 新規顧客開拓営業活動計画の作成 受注業務 納品業務 請求書の作成 入在庫管理	営業活動情報の収集と分析 プレゼンテーション資料の作成と実施 見積実務 得意先営業 新規顧客開拓営業 入札・指名参加願提出業務 入札・現場説明会への参加 入札業務 受注・納期管理 代金回収 クレーム・トラブル対応 アフターサービス	営業活動管理 提案書と企画書の作成 契約締結 契約書の作成 見積計画と管理 クレーム・トラブル管理 物流管理	

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
			倉庫管理		
資材管理	購買管理	購買管理実務（補助）	購買管理実務	購買管理推進	
		購買管理文書の作成と管理の補助	購買管理文書の作成と管理 資材調達 受・発注及び受入 支払い 購買及び外注品管理 支給品管理 購買及び外注コスト管理 トラブル処理	発注先・外注先管理 購買及び外注コスト改善 資材政策の策定 購買・資材管理システム導入と運用	
生産管理	工程管理	生産計画実務（補助）	生産計画実務	生産計画推進	
		生産計画作成に関する補助	材料・部品計画の作成	生産予測	
		生産統制管理実務（補助）	資材調達計画の作成	生産システムの設計と策定	
		生産統制管理に関する補助	手順（工程）計画の作成	生産システムの導入	
		生産、製品に関わる各種図面の管理	基準日程の作成 工数計画 設備稼働計画の作成 日程計画の編成 生産計画の作成 仕込品手配 生産手配 試作機械フォロー	中・長期的な生産計画の立案と策定 小日程管理 中日程管理 組立フロアスペース調整 生産統制管理推進 作業改善の立案と推進 納期管理不具合対策	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				生産統制管理実務 作業編成（工程） 仕込品管理 本体機番引当 作業分配 生産仕様確認 生産実績管理 生産・出荷進行調整 納期管理 Q C 活動	生産管理システムの管理 生産品質の管理	
	在庫・物流管理	在庫・物流管理実務（補助）	在庫・物流管理に関する補助	在庫・物流管理実務 本体在庫表作成 製品の保管と管理 梱包 荷役・保管 配車計画 出荷 立会通知書発行 制作命令管理 棚卸 特殊仕様製品の出荷 在庫引当	在庫・物流管理推進 在庫管理改善 在庫・物流管理システムの管理	

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
		原価管理	原価管理実務（補助）	原価管理実務	原価管理改善
		原価管理に関する基礎資料作成	コスト削減策の立案と策定	原価管理システムの管理	
	設備管理	設備管理実務（補助）	設備管理実務	設備管理推進	
		設備管理に関する補助	設備保全計画のための情報収集と分析 設備保全管理 QC活動	工場計画 設備保全計画の立案と策定 設備管理改善 保全担当者教育 TPM活動	
品質管理	品質管理	品質管理実務（補助）	品質管理実務	品質管理推進	品質経営戦略
		品質管理に関する補助	品質管理資料の作成 品質管理活動の推進 内部品監査 立会業務（社内外） 受入検査立会 不良品対策 苦情処理	不良品予防対策活動 PL法の対応 苦情処理管理 品質規格の申請 現場改善活動の統括 品質管理システムの管理	全社的品質管理
			特許出願維持管理	特許問題	
			特許の申請		
			実用新案出願維持管理		
			実用新案の申請		
				ライセンス係争	
	品質保証	品質管理実務（補助）	品質管理実務	品質改善	品質経営戦略
		品質管理情報の収集と保存	不適合品の管理	品質システム改善	全社品質管理

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4	
		品質管理資料の作成	クレーム処理 品質保証の標準化 立会業務（社内外） 受入検査立会 不良品対策 苦情処理 ISO9001の推進、統括 文書管理 内部品質監査 承認機関の対応	不適合の予防処置 クレーム処理管理 PL法の対応 新測定方法の調査、測定能力の向上 業務時間短縮の方法開発		
設備工事	設計		設計計算	プラン		
			各設備の監視点数の算出	事前調査・打合せ		
			作図	企画書作成		
			機器レイアウトの決定	システムの決定		
			情報設備図の作成	各機器の選定		
	積算		計算	数量の拾い出し		
			各種材料の単価設定	図面・仕様の確認		
			原価算出・提出金額の算出	各工事の見積の徴収		
			工事原価・提出金額の算出			
	情報技術（施工）		材料・機器の手配	各種工事	光通信施工	
		材料・機器の確認と手配	重量物の搬入と据付 各種配管工事	光布設・配線 光伝送路測定		

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				各種配線工事 各種機器類の取付け 検査・試験 立会検査 機器の調整・試験	光線路管理 ワイヤレス通信インフラ施工 アンテナ施工 高周波部品接続 電界強度測定	
	情報技術（施工管理）			引渡し・付帯サービス 竣工図書・取扱説明書の作成 保守手続き	プラン 各種計画書・工程表の作成 工程管理 各機器・材料の管理 人員配置の管理 施工図の作成 各種検査・試験の管理	
技術 開発	技術開発			部品の開発、改良 部品の開発、改良の立案 部品表、部品図の設計 開発デザインレビューの実施 部品図、部品表の最新版管理	制御システムの開発、改良 制御システムの開発、改良の立案 開発仕様書の作成 開発デザインレビューの実施 ハードウェアの設計 ソフトウェアの設計 システムテストの実施・評価 仕様書・図面類の最新版管理	
技術 設計	機械設計	トレース		部品設計	製品設計	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
			設計準備 寸法公差とはめあい 機械要素製図 2次元C A D基礎 図形作成と編集 トレース	部品図 組立図 スケッチ 要素設計の基礎 締結要素設計 軸系要素設計 油・空圧設計 機構設計 設計標準化 3次元C A Dの概要 3次元モデリング カスタマイズ データ変換	製品企画 開発計画書 試作計画書の作成 試作図面 F E Mの基礎 有限要素法解析 解析モデルの作成 評価方法 製品化の規制 製品化の規格 試作・試験 試作 組立・表面加工 実用試験 開発完了報告書 プレス金型設計 プレス加工 金属材料 金型設計 プレス金型C A E プラスチック金型設計 射出成形	

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
				成形材料 射出成型 C A E 解析モデルの作成 解析結果の評価 生産システム設計 Q C 工程表 設計資料の解析 量産用設計図面の作成 生産方式の検討	
	治工具設計		治工具設計 設計の基礎 位置決め 材料 精度		
	電子回路設計	電源回路設計	入力回路設計	アナログ回路設計	
		電源回路設計	入力素子の選定	オペアンプ回路設計	
		表示回路設計	回路設計	アクティブフィルタ設計	
		表示回路設計	データ抽出・処理	デジタル回路設計	
		アナログ回路	通信回路設計	非同期式順序回路設計	
		電子部品選定	通信回路設計	同期式順序回路設計	
		トランジスタ基本回路	駆動回路設計	ローノイズ回路設計	
		整流回路	駆動回路設計	ノイズ対策	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
			デジタル回路	マイクロコンピュータ回路設計	ローノイズアンプ設計	
			デジタルIC選定	マイクロコンピュータ回路設計	シールド・実装技術	
			基本論理回路	ディスクリート回路設計	インタフェース回路技術	
			計測	低周波増幅回路設計	計測インタフェース	
			計測	電力増幅回路設計	通信インタフェース	
				発振回路設計	光通信インタフェース	
				アナログIC回路	コンピュータインタフェース	
				オペアンプ選定	信号処理回路設計	
				オペアンプ基本回路	DSPによるリアルタイム信号処理	
				デジタルIC回路	DSPによるフィルタ設計	
				組合せ論理回路	シミュレーション技術	
				A/D、D/A変換回路	CAD基本操作	
				デジタルIC実用回路	VHDLによる設計	
				プロセッサ利用技術	ロジックシミュレーション	
				マイコンのハードウェア	アナログシミュレーション	
				I/Oインタフェース	PLD・FPGA回路設計	
				プログラミング開発	PLD回路設計	
				電子部品・プリント基盤の熱設計	FPGA回路設計	
				電子部品熱設計	トップダウン設計	
				プリント基盤放熱対策	プリント基板設計	
				高周波回路	回路設計	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				高周波器の基本回路 高周波用素子の使用法 増幅回路 発振回路 変調・復調回路 センサ回路 センサ回路 データ処理 信号処理 グラフィック処理 システム診断	パターン設計 プリント基板設計 熱シミュレーション 高周波回路設計 高周波増幅回路設計 周波数変換及びI F・検波回路設計 局部発振回路設計 発振、変調回路の設計 電力増幅器設計 アンテナ設計 高周波回路実装技術 高周波回路実装 高周波I C活用 パラメータの測定法 E M C対策 E M I対策 E M S対策 イミュニティ計測	
	通信システム設計	アナログ通信システム設計	伝送回路設計	伝送回路設計	通信システム設計	
		非同期モデムによる通信	伝送路回路設計 (伝送路基本回路設計) 伝送回路設計(伝送)	伝送路回路設計 (伝送路基本回路設計) 伝送回路設計(伝送)	通信システム設計 (電気通信システムの概要)	

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
			伝送回路設計（伝送制御手順） 伝送回路設計 （端末インターフェース） デジタル通信システム設計 デジタル通信回路設計	通信システム設計 （伝送品質評価） 無線通信システム設計 無線通信システム設計 （無線通信システム設計） 無線通信システム設計（変調） 移動体通信システム設計 移動体通信システム設計 （デジタル変復調） 移動体通信システム設計 （狭帯域変調） 移動体通信システム設計 （スペクトラム拡散通信） 移動体通信システム設計 （デジタル移動体通信）	
	機構・ケ-ス設計	設計基本 設計基本（設計準備） 設計基本 （寸法公差とはめ合い） 設計基本（2次元CAD基礎） 設計基本（図形作成と編集） 設計基本（トレース）	部品設計 部品設計（部品図） 部品設計（組立図） 部品設計（要素設計の基礎） 部品設計（締結要素設計） 部品設計（設計標準化） 部品設計 （3次元CADの概要）	試作・試験 試作・試験（試作） 試作・試験（実用試験）	
	実装設計		パターン設計 外形サイズ設計・搭載設計	基板検査 電気機能検査	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				パターン設計 基板形成 多層配線基板形成 多層配線基板オープン・ショート検査 入出力端子形成 抵抗体トリミング IC・チップ部品ダイボンディング ILB（インナー・リード・ボンディング）・OLB（ OUTER・リード・ボンディング）	エージング シール 実装基板設計 マーキング	
技術 生産技術	作業標準化				作業標準化 作業手順書作成 作業の標準化 図面管理	
	作業改善				作業改善 作業改善 工程改善 環境改善	
	生産設備設計				設計企画 基本仕様作成 設計企画 システム設計	

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
				搬送ライン 組立ライン 制御設計 形状認識 生産設備設計 計画図 部品図 組立図	
	設備保全		設備機器の保全 設備点検 機械装置の保全 振動解析 伝導装置の保守 油空圧機械等の保守 電気の保全 絶縁系の診断 制御回路の診断	設備診断 故障解析	
	機械保全		機械的修理 修理準備 故障診断 分解・組立・調整 電氣的修理		

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				動力回路修理 制御系修理		
製造 加工	旋盤加工	旋盤加工	旋盤加工	複雑な旋盤加工		
		加工準備	加工準備	加工準備		
		外径加工	外径加工	外径加工		
		溝加工	溝加工	ねじ加工		
			ローレット加工	テーパはめ合わせ加工		
	フライス盤加工	フライス盤加工	フライス盤加工	複雑なフライス盤加工		
		加工準備	加工準備	加工準備		
		平面加工	平面加工	勾配削り		
		溝加工	溝加工	曲面削り		
				ボーリング		
				はめ合わせ		
	NC旋盤加工	NC旋盤オペレート	NC旋盤オペレート	プログラミング		
加工準備		加工準備	プログラミング			
加工		加工	CAD/CAM			
			NC旋盤加工			
			ツールセット			
			プログラムチェック			
マシニングセンタ加工	マシニングセンタオペレート	マシニングセンタオペレート	プログラミング			
	加工準備	加工準備	プログラミング			
	加工	加工	CAD/CAM			

職務別能力要素の細目

部門	レベル 職務	L 1	L 2	L 3	L 4
			マシニングセンタ加工 ツールセット プログラムチェック		
	研削加工	平面研削加工 加工準備 平面研削 円筒研削加工 円筒研削 テーパ研削	成形研削加工 角度成形研削 R 成形研削 溝・深溝研削 砥（と）石成型		
	放電加工	放電加工オペレート 加工準備 加工	プログラミング 形彫り放電加工プログラミング ワイヤ放電加工プログラミング CAD / CAM 放電加工 プログラムチェック		
	仕上加工	手仕上げ 加工準備 やすり加工 きさげ加工 穴あけ ねじ立て	すり合わせ加工 やすり加工 きさげ加工		
	溶接溶断		溶接	溶接施工管理	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				溶接準備 被覆アーク溶接 マグ・ミグ溶接 T I G 溶接 溶断 ガス切断 プラズマ切断	溶接施工計画 溶接施工管理	
	プレス加工	プレス加工 加工準備 シャーリング加工 プレス加工	抜き加工 抜き加工準備 抜き加工 曲げ加工 曲げ加工準備 曲げ加工 絞り加工 絞り加工準備 絞り加工			
製造 組立	機械組立			組立 組立準備 機械組立 配線 外部配線	組立管理・改善 組立管理	
	制御盤組立	接続	検査			

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
			接続作業	外観検査		
			部品取付	導通検査		
			部品取付	通電検査		
	配管（油圧・空気圧・潤滑）		配線			
			配線作業			
				配管	配管施工管理	
				1次側配管	施工管理	
				油圧配管 空圧配管 潤滑配管		
電子機器組立			部品組立	表面実装	検査・試験	
			部品の取り付け	表面実装	検査・試験	
			ねじ締め付け	自動計測		
			プリント基板組立	データの計測		
			配線・端末処理	データの解析		
			配線作業			
			端末処理			
			接続			
			はんだ付け			
			ワイヤラッピング作業 圧着作業			
	電子機器測定					

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
			機器測定			
製造 塗装	金属塗装		素地調整	検査		
			塗装準備	膜厚測定		
			溶剤脱脂	ピンホール測定		
			アルカリ脱脂	光沢検査		
			酸洗い	色差検査		
			ブラスト処理	外観検査		
			皮膜化成処理			
			塗装			
	塗装					
	パテ					
	磨き					
	調色					
製造 成形	射出成形		射出成形			
			成形準備			
			金型の保守点検			
			成形加工			
			検査方法			
製造 金型管理	金型管理				金型管理	
					金型保全	
製造 工具管理	工具管理			工具管理	工具管理改善	
				工具再研削	切削工具の管理	

職務別能力要素の細目

部門	レベル		L 1	L 2	L 3	L 4
	職務					
				工具プリセット		
製造 検査	測定・検査	材料試験	非破壊検査			
		検査準備	超音波探傷試験			
		硬さ試験	放射線透過探傷試験			
		強度試験	磁粉探傷試験			
			機械計測			
			表面粗さ測定			
			三次元測定			
			計測器の精度管理			
			トレーサビリティの維持管理			
				校正		
製造 梱包・出荷	梱包	包装・梱包	包装・梱包検査			
		包装・梱包 緩衝材	包装・梱包検査			
	出荷検査		出荷検査			
			検査 管理			
	発送	製品仕分け				
		製品符号 発送				

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	情報技術 (施工)	レベル表示	L1
能力要素	材料 機器の手配		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 材料・機器の確認と手配	知識	1. ビル管理システムの材料・機器について知っている	
	技能	1. 材料・機器の発注・受入確認の管理ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	情報技術 (施工)	レベル表示	L2
能力要素	各種工事		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 重量物の搬入と据付	技能 技術	1. 架台の設置・機器レベルの設定・機器の組み立てができる 2. 玉掛けができる 3. 重量運搬・据え付けができる	
	知識	1. 各種類のシンボル・記号について知っている	
2. 各種配管工事	技能 技術	1. 施工図・仕様書類を読む事ができる 2. 各種露出配管・コンクリート内配管ができる 3. 各業者との工程に合わせた施工ができる	
	知識	1. 各種類のシンボル・記号について知っている	
3. 各種配線工事	技能 技術	1. 各種類の電線類を識別できる 2. 施工図・仕様書類を読む事ができる 3. 各種工事に合わせた配線ができる 4. 各種電線類の接続ができる 5. 各種通信設備の配線ができる 6. 各業者との工程に合わせた施工ができる	
	知識	1. 各種類のシンボル・記号について知っている	
4. 各種機器類の取付け	技能 技術	1. 施工図・仕様書類を読む事ができる 2. コンピューター関係機器の取付けができる 3. 各種盤関係の機器の取付けができる 4. 各設備のプログラム作成ができる 5. 各設備のシステム確認ができる	
	知識	1. 各種類のシンボル・記号について知っている	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	情報技術 (施工)	レベル表示	L2
能力要素	検査 試験		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 立会検査	技能	1. 各官庁関係との打合せができる	
2. 機器の調整・試験	技能 技術	1. コンピューター関係機器の調整ができる	
		2. 各種盤関係の機器の調整ができる	
		3. ビル管理システムの各種試験ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	情報技術 (施工)		レベル表示	L3
能力要素	光通信施工			
能力要素の細目	能力要素の細目の内容			
1. 光布設・配線	知識	1. 線路設計、ケーブル選定方法を知っている 2. 光ファイバ布設工事方法と工事用資材、機材の用途を知っている 3. 成端接続の方法及び成端接続材料の選定方法を知っている		
	技能技術	1. 光ファイバの線路設計ができる 2. 架空・地下のケーブル布設ができる 3. 融着接続ができる 4. メカニカルスプライス接続ができる 5. コネクタ接続ができる 6. 光クロージャの施工ができる		
2. 光伝送路測定	知識	1. 光伝送路の伝送損失を知っている 2. 光伝送路の測定原理を知っている 3. 光伝送路の測定手法を知っている		
	技能技術	1. 光パルス測定器 (OTDR) による測定ができる 2. 測定器の保守・管理ができる		
3. 光線路管理	技能技術	1. 測定波形から伝送路の状況を診断できる 2. パソコンに取り込んだデータをもとに報告書、完成図書を作成できる 3. 伝送機器による伝送路の保守・管理ができる 4. 安全対策図面を作成できる		

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	情報技術 (施工)	レベル表示	L3
能力要素	ワイヤレス通信インフラ施工		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. アンテナ施工	知識	1. アンテナの種類、構造、特徴について知っている	
	技能技術	1. 条件によるアンテナの選択ができる 2. アンテナ設置・施工ができる	
2. 高周波部品接続	知識	1. フィーダーケーブル等の高周波部品について知っている	
	技能技術	1. 高周波部品のアンテナへの接続ができる 2. トラブルシューティングができる	
3. 電界強度測定	技能	1. アンテナ設置後の電界強度、反射などの特性測定ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L1
能力要素	生産計画実務 (補助)		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 生産計画作成に関する補助	知識	1. 生産計画の流れと概要を知っている	
	技能 技術	1. 生産計画作成に必要な情報の収集補助ができる 2. 生産計画作成に関する情報の整理及び基礎資料の作成ができる 3. 生産計画に関する各種計画（材料、部品計画等）作成の補助ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L1
能力要素	生産統制管理実務(補助)		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 生産統制管理に関する補助	知識	1. 生産統制の流れと概要を知っている	
	技能 技術	1. 生産統制管理に必要な情報の収集補助ができる 2. 生産統制管理に関する情報の整理及び基礎資料の作成ができる	
2. 生産、製品に関わる各種 図面の管理	知識	1. 図面管理台帳の内容を知っている 2. 各種規格類の内容を知っている	
	技能 技術	1. 図面管理台帳の作成、維持ができる 2. 図面、各種規格の貸出し作業ができる 3. 図面の活用を考慮した適切な保管ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L2
能力要素	生産計画実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 材料・部品計画の作成	知識	1. 材料・部品計画の目的と重要性を知っている 2. 材料・部品計画作成の流れを知っている	
	技能技術	1. 大日程計画に基づき製品の原材料、部品の種類、数量、時期を決定することができる 2. 材料、部品の所要量の計算ができる 3. 部品表を作成することができる 4. 材料・部品計画を作成することができる	
2. 資材調達計画の作成	知識	1. 資材調達計画を知っている	
	技能技術	1. 資材調達計画の資料作成ができる	
3. 手順（工程）計画の作成	知識	1. 手順計画の目的と重要性を知っている 2. 手順計画作成の流れを知っている	
	技能技術	1. 手順計画の項目（作業工程の順序等）を決定することができる 2. 手順書を作成することができる	
4. 基準日程の作成	知識	1. 基準日程の目的と重要性を知っている 2. 基準日程作成の流れを知っている 3. 基準日程を知っている 4. 基準日程算出の手法を知っている	
	技能技術	1. 基準日程を求めることができる 2. 基準日程表の作成ができる 3. 基準日程の整備ができる	
5. 工数計画	知識	1. 工数計画の目的と重要性を知っている 2. 工数計画作成の流れを知っている 3. 能力と負荷の算出方法を知っている	
	技能技術	1. 能力と負荷を求めることができる 2. 工数計画を作成することができる	
6. 設備稼働計画の作成	知識	1. 設備状況、生産量などを知っている	
	技能技術	1. 設備稼働計画の作成ができる	
7. 日程計画の編成	知識	1. 日程計画の目的と重要性を知っている	
	技能技術	1. 大・中・小日程計画の編成ができる 2. 資材調達計画の編成ができる 3. 設備稼働計画の編成ができる 4. 工数計画の編成ができる	
8. 生産計画の作成	知識	1. 生産計画の目的の考え方及び編成の方法を知っている	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L2
能力要素	生産計画実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
	技能 技術	1. 資本生産計画の資料作成ができる 2. 生産計画表の作成ができる 3. 基本生産計画の編成ができる 4. 生産平準化の調整ができる 5. 組み立て場所の調整ができる 6. 所要工数、保有工数、負荷工数の算出ができる 7. 負荷の過不足に対する調整の打ち合わせができる 8. 生産出荷目標の設定ができる	
9. 仕込手配	知識	1. 仕込手配の目的と重要性を知っている 2. 仕込手配の機能を知っている 3. 生産状況がわかり、仕込品のリードタイムを知っている 4. 組立計画がわかり調整のリードタイムを知っている	
	技能 技術	1. 仕込品の制作命令書作成ができる 2. 仕込手配数量の把握ができる 3. 調達時期算定ができる 4. 仕込計画表の作成ができる 5. 仕込手配の指示及び命令ができる	
10. 生産手配	知識	1. 生産手配の目的と重要性を知っている 2. 生産手配の機能を知っている 3. 生産手配の種類（設計手配、調達手配など）を知っている 4. 生産手配の関係各部署を知っている 5. 製品、部品の流れを知っている	
	技能 技術	1. オーダー発行、維持ができる 2. 設計仕様書の理解ができる 3. 設計（変更など含む）手配の指示、命令ができる 4. 設計変更仕様書の変更内容の理解ができる 5. 設計変更連絡書の作成ができる 6. 設計変更の仕訳ができる 7. 特別仕様、特別採用の内容の理解ができる 8. 特別仕様、特別採用に対する手配の指示及び命令ができる 9. 試作に対する生産指示ができる 10. 補給品の生産指示ができる	
11. 試作機械フォロー	技能	1. 試作機の目標管理ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L2
能力要素	生産計画実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
	技術	2. 組立計画表の作成ができる 3. 組立の負荷能力とリードタイムの把握ができる 4. 機種ごとの組立着手日の算出ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L2
能力要素	生産統制管理実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 作業編成（工程）	知識	1. 作業編成（工程）管理の目的と重要性を知っている 2. 工程能力（汎用機、専用機）を知っている 3. 作業実績データ収集システムの内容と導入手法を知っている	
	技能技術	1. 工程管理資料の作成ができる 2. 工程負荷予測表の作成ができる 3. 作業実績の管理ができる 4. 作業編成（工程）に関する実務企画提案ができる	
2. 仕込品管理	知識	1. 仕込品管理の目的と重要性を知っている	
	技能技術	1. 仕込品の区別ができる 2. 受注予測に対する仕込数量の判断ができる 3. 仕込台帳管理ができる 4. 仕込品の引当ができる 5. 組立との出荷確認ができる	
3. 本体機番引当	知識	1. 作番の引当状況を知っている	
	技能技術	1. 生産計画による本体機番の引当ができる 2. 本体機の組立進行状況の把握ができる 3. 引当予定に対する問題点の把握ができる 4. 作番完了通知の作成ができる	
4. 作業分配	知識	1. 作業分配に必要な各種帳票の種類を知っている 2. 作業分配の機能を知っている 3. 作業分配に関わる各部署を知っている	
	技能技術	1. 作業分配に必要な情報の整理と分析ができる 2. 日程計画、手順書に基づいた指示及び命令ができる 3. 作業票の作成ができる 4. 移動票の作成ができる 5. 検査票の作成ができる 6. 工具票の作成ができる 7. 作業日報の作成ができる	
5. 生産仕様確認	技能技術	1. 生産仕様確認会議の運営ができる 2. 組立進行状況及び受注引合状況が判断できる	
6. 生産実績管理	技能技術	1. 生産実績表の作成ができる 2. 生産出荷月次報告書の作成ができる 3. 生産及び出荷スリップの原因究明ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L2
能力要素	生産統制管理実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
7. 生産・出荷進行調整	技能	1. 生産計画に対する生産能力、受注引当、生産状況の把握ができる	
8. 納期管理	知識	1. 納期管理の期間短縮のための生産システムなどを知っている	
	技能技術	1. 製造進度の適性把握ができる 2. 遅れ対策の提案ができる 3. 生産期間短縮などの実務ができる	
9. QC活動	知識	1. 品質管理統計関連分析手法（管理図、散布図、特性要因図等）を知っている 2. QC管理のプロセスにおけるPDCAサイクルを知っている 3. QC活動の必要性や背景を知っている	
	技能技術	1. QCサークルなどの小集団を組織し、全員で活動を進めることができる 2. QCの目標とテーマを明確にすることができる 3. QC活動を進めるための組織運営において、目標、テーマ、期限、メンバーと役割を明確にすることができる 4. QCを体系的に推進することができる 5. 品質管理に関する問題点の把握ができる 6. 組織の中でラインとスタッフがそれぞれ役割に沿った活動を進めることができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L3
能力要素	生産計画推進		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 生産予測	知識	1. 需要・販売・生産予測の方法、長期生産能力計画、基本生産計画を知っている 2. プロダクトミックス、生産基準を知っている 3. 受注動向を知っている	
	技能技術	1. 生産の予測ができる 2. 組立工程がわかり組立完成予定の判断ができる 3. 生産予定と見通しとの差異の原因究明ができる 4. 1ヶ月先の生産及び出荷の予測と判断ができる 5. 長期生産能力計画の資料作成ができる 6. 長期生産能力計画の立案ができる	
2. 生産システムの設計と策定	知識	1. J I T、自動化生産システム、C I M、コンカレントエンジニアリング、セル・リーン生産方式を知っている 2. 生産システム設計、C A Dによる工程管理、生産技術などを知っている 3. リードタイム短縮、コンカレントエンジニアリング、P O Pシステムなどを知っている	
	技能技術	1. 生産システムの策定ができる 2. 営業、設計、調達、生産情報の統一ができる 3. 市場ニーズのリアルタイム化の推進ができる 4. リードタイム短縮のための各部門の課題解決ができる	
3. 生産システムの導入	知識	1. 生産システムの各論、ジャストインタイム、セル生産方式などを知っている 2. M A P法、F A、F M Sを知っている 3. F M Sの導入ができる	
	技能技術	1. セル生産方式の導入ができる 2. F Aの導入ができる	
4. 中・長期的な生産計画の立案と策定	知識	1. 販売需要予測、生産能力、生産管理システム、目標設定を知っている 2. 生産計画サイクル、リードタイム短縮を知っている	
	技能技術	1. 最適生産水準の立案ができる 2. 資材調達計画の立案ができる 3. 設備稼働計画の立案ができる 4. 基準日程の立案ができる 5. 所要工数計画の立案ができる 6. 内外作の方針決定ができる 7. リードタイム短縮推進ができる 8. 長期生産計画の策定ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L3
能力要素	生産計画推進		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
5. 小日程管理	知識	1. 小日程計画を知っている	
	技能 技術	1. 小日程会議資料の作成ができる 2. 組立優先度の判断ができる 3. 日程遅れ原因の把握ができる 4. 組立着手日の指示ができる	
6. 中日程管理	知識	1. 中日程管理を知っている	
	技能 技術	1. 中日程会議資料の作成ができる 2. 営業、工場の優先順位の調整ができる 3. 中日程計画表（作業引当）の作成ができる	
7. 組立フロアスペース調整	技能 技術	1. 機種別所要フロアスペースが算出できる 2. 各課との調整打ち合わせの運営ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	工程管理	レベル表示	L3
能力要素	生産統制管理推進		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 作業改善の立案と推進	技能 技術	1. 作業改善の目的の設定ができる 2. 作業改善のためのプロジェクトチームの構築、運営ができる 3. 生産工程の分析（ワークサンプリング、時間研究、動作研究等）ができる 4. 工程分析に基づく作業改善の立案ができる 5. 対象工程に対する作業改善の推進ができる	
	技能 技術	1. 進捗状況の問題点、課題の発見ができる 2. 進捗情報に基づく進捗遅れの予測ができる 3. 進捗遅れのリカバリー対策の指示ができる 4. 進捗遅れの原因の究明ができる 5. 進捗遅れ対策の立案ができる	
3. 生産管理システムの管理	知識	1. 生産管理システムを知っている	
	技能 技術	1. 生産管理システムの導入、改善の為にプロジェクトチームの構築と運営ができる 2. 生産管理システムの設計と維持及び改善ができる	
4. 生産品質の管理	知識	1. PL法、ISO、品質保証体制などを知っている	
	技能 技術	1. ISO9000品質保証体制の維持と管理ができる 2. クレームトラブルへの対応ができる 3. 不良対策の立案と実施ができる 4. 品質不良原因の分析ができる 5. 製造物責任への対応ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	在庫 物流管理	レベル表示	L1
能力要素	在庫 物流管理実務 (補助)		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 在庫・物流管理に関する 補助	知識	1. 在庫・物流管理の概要を知っている	
	技能 技術	1. 在庫・物流管理に必要な情報の収集補助ができる 2. 在庫・物流管理の情報の整理及び基礎資料の作成ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	在庫 物流管理	レベル表示	L2
能力要素	在庫 物流管理実務		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 本体在庫表作成	知識	1. 完成実績、出荷実績を知っている	
	技能	1. 本体在庫表の作成ができる	
2. 製品の保管と管理	知識	1. 製品保管及び管理の方法を知っている	
	技能 技術	1. 機械の防水と防塵及び防錆の処理ができる 2. 初期流動品の管理ができる 3. 部品管理表の作成ができる	
	知識	1. 発注社内手続きを知っている 2. 運送費基準、輸出梱包費基準を知っている	
3. 梱包	技能 技術	1. 運送梱包費の基準設定ができる 2. 運送、梱包費のチェックができる 3. 梱包資材の選定、発注ができる 4. 本体付属品、小物ツール梱包出荷ができる 5. 本体、小物出荷時送り状が取り揃えができる	
	知識	1. 荷役作業指示書の作成ができる 2. 荷役機器の保守と管理ができる 3. 現品と在庫票とのチェックができる 4. 保管用機材（ラック、パレットなど）の保守、管理ができる 5. 荷役作業などの安全性の維持管理ができる	
4. 荷役・保管	技能 技術	1. 運送業者の選定ができる 2. 移動・移設機の車種選定ができる	
5. 配車計画	知識	1. 物流管理システムを知っている	
6. 出荷	技能 技術	1. 出荷日、出荷予定の処理ができる 2. 出荷チェックリスト要求の処理ができる	
	知識	1. 機械の進行状況を知っている	
7. 立会通知書発行	技能	1. 立会実施の可否判断ができる	
	知識	1. 作番体系を知っている	
8. 制作命令管理	技能	1. 制作命令書の入力ができる	
	知識	1. 作番体系を知っている	
9. 棚卸	技能 技術	1. 棚卸基準の設定ができる 2. 本体出荷作業の確認ができる 3. 出荷確認通知書の発行ができる 4. チェックリストによる付属品の確認ができる 5. 提案に対して有効なプレゼンテーションができる 6. 納入日の把握ができる	

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	在庫 物流管理		レベル表示	L2
能力要素	在庫 物流管理実務			
能力要素の細目	能力要素の細目の内容			
10. 特殊仕様製品の出荷	知識	1. 加工工程を知っている		
	技能	1. 特殊仕様製品の出荷ができる		
11. 在庫引当	技能 技術	1. 受注仕様を知っている		
		2. 資材所要量算出ができる		
		3. 資材所要量に基づく在庫引当ができる		
		4. 長期不良在庫の把握ができる		

職務別能力要素の細目の内容

様式 4

職 務	在庫 物流管理	レベル表示	L3
能力要素	在庫 物流管理推進		
能力要素の細目	能力要素の細目の内容		
1. 在庫管理改善	技能 技術	1. 共通資材などの拡大計画の立案と策定ができる 2. 棚卸回転率の向上策の立案と策定ができる 3. 適正在庫の維持ができる 4. 発注方法の改善ができる 5. 長期不良在庫の洗い出しができる 6. 在庫状況を監視し、製作優先支持ができる 7. 長期在庫資材の活用方策の立案ができる 8. 不良在庫資材の処分の判断ができる 9. 資材倉庫の機械化と自動化の立案ができる	
	知識	1. 在庫・物流管理システムを知っている	
2. 在庫・物流管理システム の管理	技能 技術	1. 在庫・物流管理システムの導入及び改善のためのプロジェクトチームの構築と運営ができる 2. 在庫・物流管理システムの設計と維持及び改善ができる	