

第 3 章

日 常 处 理

1. 資産明細入力

学習の要点

ここでは、実際に所有している固定資産を登録します。

《操作》

- ① メニューバーから「日常」をクリックする。
- ② [(1) 資産明細入力] をクリックする。



図3-1 資産明細入力

図3-2 資産明細入力

主な入力項目

1. 資産コード
任意のコードを入力します。
2. 資産名
資産の名称を登録します。
3. 資産種類
登録したコードを入力します。
4. 事業所
登録したコードを登録します。
5. 部門
登録したコードを入力します。
6. 経費区分
ウィンドウから選択し登録します。
7. 数量
数量を登録します。
8. 事由
取得事由をウィンドウから番号で登録します。
9. 取得年月日
 - ① 元号はウィンドウから番号で登録します。
 - ② 取得年月日を入力します。

10. 供用年月日
取得年月日が登録されていますが、変更もできます。
11. 取得価額
取得価額を入力します。
12. 耐用年数
耐用年数を入力します
13. 残存価額
既定値として10%が入力済みです。変更することもできます。
14. 償却限度額
既定値として、5%が入力済みです。変更することもできます。
15. 申告区分
申告区分のウィンドウから番号で登録します。
16. 期首帳簿価額
期首帳簿価額を入力します。
17. 使用月数
当期に使用した期間を月単位で登録します。

③ 表3-1 資産明細①を入力する。

表3-1 資産明細①

項目	内 容			
資産コード	H001	-		資産名 本社ビル
資産種類	1	(建物)		
事業所	1	(本社)		
部 門	1	(総務部)		
経費区分	0	(一般経費)	役所	
数 量	1		事由	1 (新品取得)
取得年月日	4	平成8年4月5日		
供用年月日	4	平成8年4月5日		
取得価額	100,000,000円		圧縮前価額	0円
耐用年数	65年			
残存価額	10%			
償却限度額	5%			
申告区分	0 (法人税及び地方税申告)			
期首帳簿価額	-			
使用月数	12月			

- 終了** ボタンをクリックする。
- ④ **登録** ボタンをクリックする。
- OK** ボタンをクリックする。

⑤ 表3-2 資産明細②を入力する。

表3-2 資産明細②

項目	内		容	
資産コード	H003	-	資産名	営業用乗用車
資産種類	4	(車両運搬具)		
事業所	1	(本社)		
部門	3	(営業部)		
経費区分	0	(一般経費)		
数量	3	事由	1	(新品取得)
取得年月日	4	平成8年4月15日		
供用年月日	4	平成8年4月15日		
取得価額	6,897,000円		圧縮前価額	0円
耐用年数	6年		除去年月日	この学習ではエンターキーを押す。
残存価額	10%			
償却限度額	5%			
申告区分	0 (法人税及び地方税申告)			
期首帳簿価額	-			
使用月数	12月			

○この資産明細項目の主なものについての例として練習します。

- ⑥ ボタンをクリックする。
- ⑦ ボタンをクリックし、資産明細を登録する。
- ⑧ ボタンをクリックする。

2. 資産台帳

学習の要点

資産台帳は、減価償却データの内部資料になります。

ここでは、資産台帳の画面表示の操作方法を学習します。

表示したい条件を入力することにより、コンピュータで自動作成された資産台帳の画面が表示されます。

《操作》

- ① メニューバーから [日常] をクリックする。
- ② [(3) 資産台帳] をクリックする。



図3-3 資産台帳

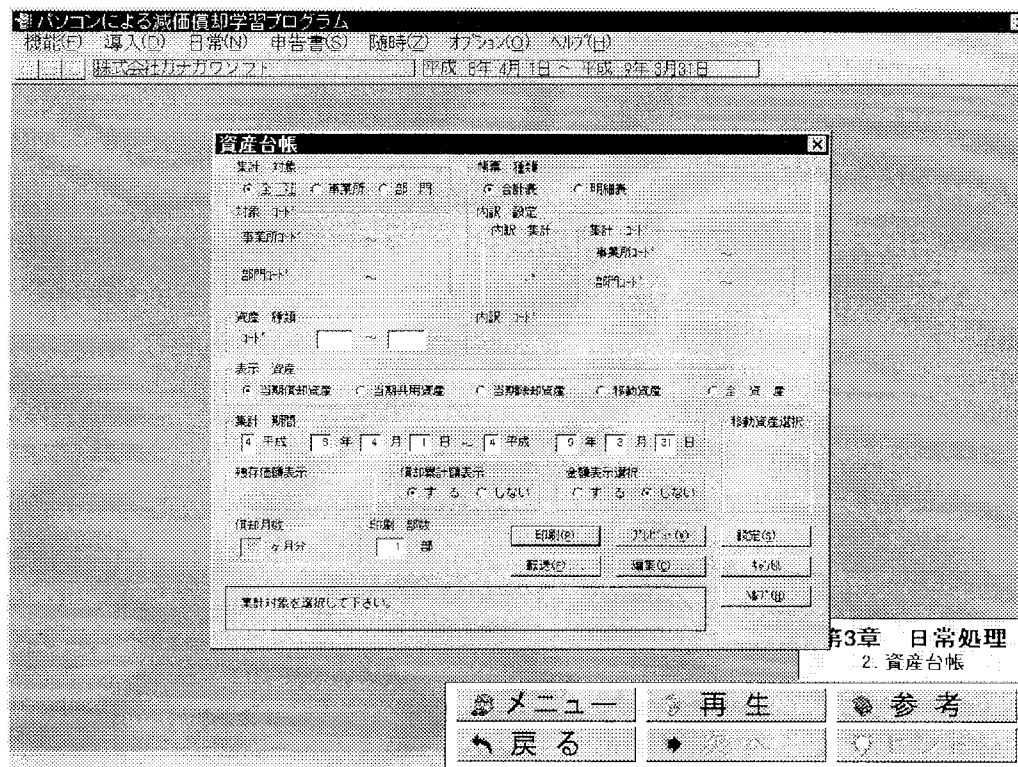


図3-4 資産台帳

主な条件設定項目

1. 集計対象
集計する対象を選択します。
2. 帳票種類
出力する帳票の種類を選択します。
3. 表示資産
対象となる資産の条件を選択します。

③ 表3-3 資産台帳の表示条件を設定する。

表3-3 資産台帳

項目	内容
集計対象	全社
対象コード	—
帳票種類	合計表
表示資産	当期償却資産
集計期間	4 平成8年4月1日~4 平成9年3月31日 4:平成
償却月数	12月
償却累計額表示	する
金額表示選択	しない
印刷部数	1部

○資産種類は、カーソルをコード欄に合せ **エンター** キーを押す。つぎのコード欄も **エンター** キーを押す。コード **最初** ~ **最後** となります。

図3-5 資産台帳

- ④ **プレビュー** ボタンをクリックする。

パソコンによる簿価償却学習プログラム

印刷機... 拡大... 閉じる

減価償却費合計表

Page: 1
2004.10.11

資産台帳名	期首取得価	当期取得価	期首残存価	当期残存価	減価償却額	当期減価償却額	期末減価償却額	期末取得価	期末残存価	期末減価償却額
1 建物	61,800,000	100,000,000	31,130,000	0	1,220,000	144,000	231,012,000	6,710,000	1,218,580	1,319,580
					1,320,000					1,319,580
					0					0
2 構築物	0	8,000,000	0	0	100,000	12,000	2,120,000	102,000	102,000	102,000
					100,000					102,000
					0					0
3 備前償却	0	8,700,000	0	0	1,074,700	130,000	2,878,200	1,074,700	1,110,500	1,110,500
					1,074,700					1,110,500
					0					0
4 有形無形資産	7,200,000	6,700,000	2,155,000	0	2,000,000	700,000	6,000,000	7,915,250	1,715,250	1,715,250
					2,000,000					1,715,250
					0					0
5 無形	12,000,000	3,000,000	9,987,000	0	2,000,000	700,000	3,700,000	10,687,000	1,700,000	1,700,000
					2,000,000					1,700,000
					0					0
6 合計	81,000,000	109,500,000	65,052,000	0	10,320,000	846,000	274,612,200	26,727,250	1,641,330	1,641,330
					10,320,000					1,641,330
					0					0

図3-6 資産台帳

- ⑤ **拡大(1)** ボタンをクリックする。
- ⑥ **閉じる** ボタンをクリックする。
- ⑦ **キャンセル** ボタンをクリックする。

固定資産台帳及び減価償却明細表

平成 年 4月 1日 ~ 平成 年 3月 31日

株式会社 カナガワソフト

コード	資産種類名	期首取得額	当期取得額	期首帳簿価額	当期減少額	減価償却額	単純月割額	期末簿価	償却累計額
1	建物	61,800,000	10,000,000	57,350,400		0	86,160	66,316,480	5,483,520
					内 一般経費計	1,033,920			
					内 製造経費計	1,033,920			
					内 営業外費用	0			
2	構築物	0	3,600,000	0		0	13,500	3,438,000	162,000
					内 一般経費計	162,000			
					内 製造経費計	162,000			
					内 営業外費用	0			
3	機械装置	0	5,250,000	0		0	139,562	3,575,250	1,674,750
					内 一般経費計	1,674,750			
					内 製造経費計	1,674,750			
					内 営業外費用	0			
4	車両運搬具	7,200,000	6,897,000	3,151,965		0	280,268	6,685,748	7,411,252
					内 一般経費計	3,363,217			
					内 製造経費計	3,363,217			
					内 営業外費用	0			
5	備品	12,660,000	3,800,000	4,557,560		0	216,439	5,760,284	10,699,716
					内 一般経費計	2,597,276			
					内 製造経費計	2,597,276			
					内 営業外費用	0			
《 合		81,660,000	29,547,000	65,059,925		0	735,930	85,775,762	25,431,238
					内 一般経費計	8,831,163			
					内 製造経費計	7,156,413			
					内 営業外費用	1,674,750			